

Estimadas familias:

Los alumnos de 4º de Ed. Secundaria van a realizar una **ACTIVIDAD EXTRACURRICULAR** con los datos que se detallan a continuación:

<u>ACTIVIDAD:</u>	Recorrido por el Madrid Galdosiano". Programa del Ayuntamiento " Madrid, un libro abierto".
<u>OBJETIVO, METODOLOGÍA, CONTENIDOS, DESCRIPCIÓN</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Objetivo: Acercar a los al ambiente y lugares descritos por Galdós en sus novelas. • Metodología: Participación activa, comentando con el profesor y el monitor los diferentes temas a que va dando pie el recorrido. • Contenidos: El alumnado debe intentar descubrir, las características más significativas del siglo XIX en aspectos puntuales como Urbanismo, Historia, Arte o Literatura. • Descripción de la actividad: esta visita se inicia con la maqueta de León Gil de Palacio en el Museo Municipal, que nos da la posibilidad de conocer panorámicamente el Madrid del siglo XIX. Después se hace un recorrido por diferentes calles relacionando lo que Galdós describe en algunas de sus novelas con los edificios, ambiente y lugares que le sirven de referencia, abarcando aspectos de historia, arte, urbanismo y sociedad, en general.
<u>DÍAS,</u> <u>HORARIO</u> <u>LUGAR:</u>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Curso 4º letra C. Día 14 de octubre. ✓ Curso 4º letra D. Día 16 de octubre. ✓ Curso 4º letra A + 2º PDC. Día 17 de octubre. ✓ Curso 4º letra B. Día 18 de octubre. ✓ De 9:00 a 13:00 horas. ✓ Recorrido desde el Museo de Historia de Madrid en la calle de Fuencarral 78 hasta el Cuartel de Conde Duque.
<u>PRECIO:</u>	<p>GRATUITA.</p> <p>Programa de Actividades del Ayuntamiento " Madrid, un libro abierto".</p> <ul style="list-style-type: none"> ▣ Los alumnos deben llevar el ABONO TRANSPORTE para desplazarse en transporte público. ▣ Los alumnos irán acompañados por profesores del Centro
<u>AUTORIZACIÓN:</u>	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Para permitir la asistencia a la actividad deben firmar la AUTORIZACIÓN ADJUNTA y colgarla hasta 7 de octubre (final de la jornada escolar) en esta TAREA de Classroom. Finalizado el plazo se cerrará la TAREA y no se podrá colgar posteriormente.</u> • <u>No se admiten otras formas para autorizar: fotocopias, correos o notas en la agenda.</u> • <u>Los alumnos podrán regresar al domicilio directamente, sin pasar por el Centro, si tienen la autorización adjunta firmada.</u>



SIN BARRERAS

<p><u>A TENER EN CUENTA:</u></p>	<ul style="list-style-type: none">- Les recordamos que la actividad propuesta es extracurricular, no lucrativa, no discriminatoria y voluntaria, de forma que aquellos alumnos que no la realicen tienen obligación de asistir a clase para continuar las actividades lectivas habituales.- Los datos facilitados en la presente circular serán utilizados exclusivamente para la organización de esta actividad y posteriormente serán destruidos.- Esta autorización será válida en caso de cambio de fecha por causas ajenas al colegio (clima, transporte, etc), no habrá que repetir el proceso de inscripción.- En caso de anulación o cambio de fecha por parte de la Entidad organizadora no podemos garantizar la actividad si no nos ofrecen nuevas fechas.
---	--

Coordinación de AA.EE

AUTORIZACIONES

D/D^a _____ autoriza al alumno/a _____ del curso de 4ºESO letra _____ a realizar la actividad con los datos arriba indicados.

Firmas de los padres/tutores legales:

Así mismo cumplimiento esta autorización para que el alumno/a regrese al domicilio sin pasar previamente por el Centro:

D/D^a _____ autoriza al alumno/a _____ del curso de 4º ESO letra _____ a regresar al domicilio sin pasar previamente por el Centro.

Firmas de los padres/tutores legales:





CLÁUSULA ACTIVIDADES EXTRACURRICULAR

En cumplimiento con el Reglamento (UE) 2016/679 y con la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales, así como en la normativa vigente, se informa de que el **COLEGIO OBISPO PERELLÓ** tratará sus datos con la finalidad de posibilitar la actividad extracurricular. Sus datos serán conservados hasta que finalice la relación contractual con el centro o revoque el consentimiento otorgado y aún después, hasta que prescriban las eventuales responsabilidades derivadas de la misma. Podrá ejercitar gratuitamente sus derechos de acceso a los datos personales, su rectificación, su supresión, su portabilidad y la limitación de su tratamiento, así como oponerse al mismo dirigiendo un escrito a COLEGIO OBISPO PERELLÓ sito Calle Virgen del Sagrario, nº 22, 28027, Madrid, adjuntando copia de documento que acredite su identidad, o bien por correo electrónico a la dirección rgpd@obispoperello.net . Finalmente, podrá reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es) si considera que se han vulnerado los derechos que le son reconocidos por la normativa aplicable en protección de datos.

En el caso de que facilite datos de terceros, manifiesta contar con el consentimiento de los mismos y se compromete a trasladar al interesado, titular de dichos datos, la información contenida en el presente documento, eximiendo al centro educativo de cualquier responsabilidad en este sentido.